

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 16 JANVIER DE  
L'ANNÉE 2019 TENUE À LA MRC D'ACTON À 19H30.**

**SONT PRÉSENTS À L'OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE:**

M. Jean-Marie Laplante, préfet et maire de Roxton Falls,

**et les conseillers suivants:**

M. Stéphane Beauchemin, maire du Canton de Roxton,  
M. Guy Bond, maire de Saint-Théodore-d'Acton,  
M. Éric Charbonneau, préfet suppléant et maire de la Ville d'Acton Vale,  
M. Michel Côté, substitut au maire de Béthanie,  
M. Pierre Laflamme, maire de Saint-Nazaire-d'Acton,  
M. Guy Lapointe, maire d'Upton,  
M. Jean-Marc Ménard, maire de Sainte-Christine.

Tous formant quorum sous la présidence du préfet, monsieur Jean-Marie Laplante.

**1. MOMENT DE RÉFLEXION**

L'assemblée débute par un court moment de réflexion.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

2019-01

Il est proposé par M. Guy Lapointe  
Appuyé par M. Stéphane Beauchemin  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit  
adopté en ajoutant le sujet suivant au point varia:

- a) Poste de la Sûreté du Québec – Offre de vente à la SQI

Le point varia demeure ouvert. Le sujet inscrit et tout autre sujet pourront y  
être traités si tous les membres du Conseil qui ont le droit de voter sur le  
sujet sont alors présents.

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE  
DU 12 DÉCEMBRE 2018**

2019-02

Il est proposé par M. Jean-Marc Ménard  
Appuyé par M. Guy Lapointe  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le procès-verbal de la  
séance ordinaire du 12 décembre 2018 soit adopté tel que présenté.

**4. PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC**

La durée de la première période de questions réservée au public a été fixée  
à vingt (20) minutes.

Aucune question n'est posée.

**5. TRANSFERT DE FONDS**

La liste des transferts de fonds effectués depuis la dernière assemblée est distribuée aux membres du Conseil.

**6. LISTE DES COMPTES**

**Dépôt du rapport mensuel relatif au règlement numéro 2007-02 concernant l'administration des finances de la MRC et la délégation à certains employés du pouvoir d'autoriser des dépenses**

Conformément aux dispositions du règlement numéro 2007-02, le directeur général adjoint et secrétaire-trésorier adjoint dépose le rapport des paiements effectués ainsi que la liste des dépenses autorisées depuis la dernière séance.

**Approbation de la liste des comptes et du rapport mensuel déposé en vertu du règlement numéro 2007-02**

2019-03

Il est proposé par M. Stéphane Beauchemin  
Appuyé par M. Éric Charbonneau  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'approuver la liste des comptes et le rapport mensuel relatif au règlement numéro 2007-02, soumis séance tenante, et d'autoriser le paiement des comptes impayés. Cette liste et ce rapport font partie intégrante de la présente résolution comme ci au long récitée.

<b>COMPTES SOUMIS À L'APPROBATION DU CONSEIL</b>	
Comptes payés	55 464,23 \$
Comptes à payer	93 588,78 \$
Salaires et contributions de l'employeur	111 936,81 \$
<b>Total</b>	<b>260 989,82 \$</b>
<b>RAPPORT MENSUEL EN VERTU DU RÈGLEMENT N° 2007-02</b>	
Comptes payés	1 945,00 \$
Comptes à payer	5 312,25 \$
<b>Total</b>	<b>7 257,25 \$</b>

**7. PRÉSENTATION POUR ADOPTION DU « RÈGLEMENT RELATIF À L'IMPOSITION DES QUOTES-PARTS AUX MUNICIPALITÉS MEMBRES DE LA MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ D'ACTON POUR L'ANNÉE 2019 »**

Conformément aux dispositions de l'article 445 du Code municipal du Québec, l'adoption du présent règlement a été précédée d'un avis de motion donné lors de la séance du 12 décembre 2018. Un projet de règlement a également été déposé lors de cette séance. Il est fait mention de la nature et de l'objet de ce règlement.

2019-04

Il est proposé par M. Pierre Laflamme  
Appuyé par M. Guy Bond  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le règlement portant le numéro 2019-01 intitulé « Règlement relatif à l'imposition des quotes-parts aux municipalités membres de la municipalité régionale de comté d'Acton pour l'année 2019 ».

---

**PROVINCE DE QUÉBEC,  
MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ D'ACTON.**

**RÈGLEMENT N° 2019-01**

**Règlement relatif à l'imposition des quotes-parts aux municipalités membres de la municipalité régionale de comté d'Acton pour l'année 2019**

**ATTENDU QUE** le conseil de la MRC d'Acton a, à sa séance ordinaire du 28 novembre 2018, adopté par résolutions portant les numéros 2018-233, 2018-234, 2018-235 et 2018-236 ses prévisions budgétaires pour l'année 2019;

**ATTENDU QUE** ledit budget établit, dans toutes ses parties, des sommes à répartir entre les municipalités;

**ATTENDU QU'**avis de motion a dûment été donné à la séance ordinaire du 12 décembre 2018;

**CONSÉQUEMMENT,**

Il est décrété ce qui suit:

**ARTICLE 1 :        TITRE DU RÈGLEMENT**

Le présent règlement porte le numéro 2019-01 et s'intitule « Règlement relatif à l'imposition des quotes-parts aux municipalités membres de la municipalité régionale de comté d'Acton pour l'année 2019 ».

**ARTICLE 2 :        PRÉAMBULE**

Le préambule du présent règlement fait partie intégrante de celui-ci.

**ARTICLE 3 :        QUOTE-PART RELIÉE À LA FONCTION  
D'ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

Les quotes-parts reliées à cette fonction sont réparties entre les municipalités qui participent aux dépenses prévues dans les sections correspondantes du budget. Les sommes apparaissant aux tableaux suivants sont celles qui seront facturées aux municipalités concernées pour les services reliés à l'administration générale:

**Procès-verbal des délibérations du Conseil de la  
Municipalité régionale de comté d'Acton**

<b>QUOTE-PART, FONCTIONNEMENT DE LA MRC</b>			
<b>MONTANT À RÉPARTIR:</b>		<b>455 167 \$</b>	
<b>MUNICIPALITÉ</b>	<b>RICHESSSE FONCIÈRE UNIFORMISÉE</b>	<b>IMPUTATION RELIÉE À CETTE RICHESSE</b>	<b>TOTAL</b>
Béthanie	52 317 678 \$	2,8296%	12 879 \$
Roxton Canton	172 476 711 \$	9,3284%	42 460 \$
Roxton Falls	105 034 450 \$	5,6808%	25 857 \$
Sainte-Christine	124 401 690 \$	6,7283%	30 625 \$
Acton Vale	685 874 270 \$	37,0956%	168 848 \$
Upton	282 509 101 \$	15,2796%	69 547 \$
Saint-Théodore-d'Acton	238 950 536 \$	12,9237%	58 824 \$
Saint-Nazaire-d'Acton	187 371 215 \$	10,1340%	46 127 \$
<b>TOTAL:</b>	<b>1 848 935 651 \$</b>	<b>100,00%</b>	<b>455 167 \$</b>

<b>QUOTE-PART, FQM</b>	
<b>MUNICIPALITÉ</b>	<b>MONTANT</b>
Béthanie	-
Roxton Canton	1 417 \$
Roxton Falls	1 334 \$
Sainte-Christine	1 095 \$
Acton Vale	- \$
Upton	2 465 \$
Saint-Théodore-d'Acton	1 830 \$
Saint-Nazaire-d'Acton	1 263 \$
<b>TOTAL:</b>	<b>9 404 \$</b>

<b>QUOTE-PART, ÉVALUATION</b>			
<b>MONTANT À RÉPARTIR:</b>		<b>246 144 \$</b>	
<b>MUNICIPALITÉ</b>	<b>NOMBRE DE DOSSIERS</b>	<b>%</b>	<b>MONTANT</b>
Béthanie	255	2,9459%	7 251 \$
Roxton Canton	798	9,2190%	22 692 \$
Roxton Falls	687	7,9367%	19 536 \$
Sainte-Christine	622	7,1858%	17 687 \$
Acton Vale	3625	41,8785%	103 081 \$
Upton	1191	13,7592%	33 868 \$
Saint-Théodore-d'Acton	928	10,7209%	26 389 \$
Saint-Nazaire-d'Acton	550	6,3540%	15 640 \$
<b>TOTAL:</b>	<b>8656</b>	<b>100,00%</b>	<b>246 144 \$</b>

**Procès-verbal des délibérations du Conseil de la  
Municipalité régionale de comté d'Acton**

<b>QUOTE-PART, ACCÈS RÉGIONAL AUX LOISIRS</b>	
<b>MUNICIPALITÉ</b>	<b>SELON LE RÉEL DES INSCRIPTIONS</b>
Béthanie	1 947 \$
Roxton Canton	6 205 \$
Roxton Falls	8 540 \$
Sainte-Christine	6 699 \$
Acton Vale	- \$
Upton	9 117 \$
Saint-Théodore-d'Acton	13 729 \$
Saint-Nazaire-d'Acton	4 144 \$
<b>TOTAL:</b>	<b>50 381 \$</b>

**ARTICLE 4 :            QUOTE-PART RELIÉE À LA FONCTION SÉCURITÉ  
PUBLIQUE**

La quote-part reliée à cette fonction est répartie entre les municipalités qui participent aux dépenses prévues dans la section correspondante du budget. Les sommes apparaissant au tableau suivant sont celles qui seront facturées aux municipalités concernées à l'égard de la sécurité incendie:

<b>QUOTE-PART SÉCURITÉ INCENDIE – MRC</b>			
<b>MONTANT À RÉPARTIR: 4 960 \$</b>			
<b>MUNICIPALITÉ</b>	<b>NOMBRE D'UNITÉS D'ÉVALUATION AVEC VALEUR DE BÂTIMENTS</b>	<b>IMPUTATION RELIÉE À CE CRITÈRE DE RÉPARTITION</b>	<b>TOTAL</b>
Béthanie	195	2,8880%	143 \$
Roxton Canton	602	8,9159%	442 \$
Roxton Falls	528	7,8199%	388 \$
Sainte-Christine	422	6,2500%	310 \$
Acton Vale	2 960	43,8389%	2 174 \$
Upton	940	13,9218%	691 \$
Saint-Théodore-d'Acton	690	10,2192%	507 \$
Saint-Nazaire-d'Acton	415	6,1463%	305 \$
<b>TOTAL:</b>	<b>6752</b>	<b>100,00%</b>	<b>4 960 \$</b>

Procès-verbal des délibérations du Conseil de la  
Municipalité régionale de comté d'Acton

QUOTE-PART SÉCURITÉ INCENDIE – PRÉVENTION (RÉPARTIE SELON LA COMBINAISON DE DEUX FACTEURS)							
MONTANT À RÉPARTIR:		55 690 \$ (+ frais de déplacement)					
MUNICIPALITÉ	NOMBRE DE BÂTIMENTS À INSPECTER/AN	IMPUTATION RELIÉE AUX RISQUES	HEURES D'INSPECTION REQUISES/AN	IMPUTATION RELIÉE AUX HEURES/AN	FRAIS DE DÉPLACEMENT	APPROPRIATION DU SURPLUS DISPONIBLE	QUOTE-PART TOTALE
		50%		50%			
		27 845 \$		27 845 \$			
Béthanie	217	1 647 \$	35	1 335 \$	292 \$	210 \$	3 064 \$
Roxton Canton	682	5 176 \$	115	4 387 \$	383 \$	728 \$	9 218 \$
Roxton Falls	636	4 827 \$	151	5 760 \$	270 \$	728 \$	10 129 \$
Sainte-Christine	454	3 446 \$	80	3 052 \$	207 \$	528 \$	6 177 \$
Acton Vale	0	- \$	0	- \$	- \$	- \$	- \$
Upton	1 141	8 659 \$	231	8 811 \$	531 \$	1 188 \$	16 813 \$
Saint-Théodore-d'Acton	0	- \$	0	- \$	- \$	- \$	- \$
Saint-Nazaire-d'Acton	539	4 090 \$	118	4 500 \$	396 \$	618 \$	8 368 \$
<b>TOTAL:</b>	<b>3 669</b>	<b>27 845 \$</b>	<b>730</b>	<b>27 845 \$</b>	<b>2 079 \$</b>	<b>4 000 \$</b>	<b>53 769 \$</b>

**ARTICLE 5 :      QUOTE-PART RELIÉE À LA FONCTION HYGIÈNE  
DU MILIEU**

La quote-part reliée à cette fonction est répartie entre les municipalités qui participent aux dépenses prévues dans la section correspondante du budget. Les sommes apparaissant au tableau suivant sont celles qui seront facturées aux municipalités concernées à l'égard de la gestion des cours d'eau:

<b>QUOTE-PART, COURS D'EAU</b>			
<b>MONTANT À RÉPARTIR:</b>		<b>10 481 \$</b>	
<b>MUNICIPALITÉ</b>	<b>RICHESSSE FONCIÈRE UNIFORMISÉE</b>	<b>IMPUTATION RELIÉE À CETTE RICHESSSE</b>	<b>TOTAL</b>
Béthanie	52 317 678 \$	2,8296%	297 \$
Roxton Canton	172 476 711 \$	9,3284%	978 \$
Roxton Falls	105 034 450 \$	5,6808%	595 \$
Sainte-Christine	124 401 690 \$	6,7283%	705 \$
Acton Vale	685 874 270 \$	37,0956%	3 888 \$
Upton	282 509 101 \$	15,2796%	1 601 \$
Saint-Théodore-d'Acton	238 950 536 \$	12,9237%	1 355 \$
Saint-Nazaire-d'Acton	187 371 215 \$	10,1340%	1 062 \$
<b>TOTAL:</b>	<b>1 848 935 651 \$</b>	<b>100,00%</b>	<b>10 481 \$</b>

**ARTICLE 6 : QUOTE-PART RELIÉE À LA FONCTION AMÉNAGEMENT,  
URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

Les quotes-parts reliées à cette fonction sont réparties entre les municipalités qui participent aux dépenses prévues dans les sections correspondantes du budget. Les sommes apparaissant aux tableaux suivants sont celles qui seront facturées aux municipalités concernées à l'égard de l'aménagement, de l'urbanisme et du développement:

<b>QUOTE-PART SERVICE DE L'AMÉNAGEMENT</b>			
<b>MONTANT À RÉPARTIR:</b>		<b>14 568 \$</b>	
<b>MUNICIPALITÉ</b>	<b>RICHESSSE FONCIÈRE UNIFORMISÉE</b>	<b>IMPUTATION RELIÉE À CETTE RICHESSSE</b>	<b>TOTAL</b>
Béthanie	52 317 678 \$	2,8296%	412 \$
Roxton Canton	172 476 711 \$	9,3284%	1 359 \$
Roxton Falls	105 034 450 \$	5,6808%	828 \$
Sainte-Christine	124 401 690 \$	6,7283%	980 \$
Acton Vale	685 874 270 \$	37,0956%	5 404 \$
Upton	282 509 101 \$	15,2796%	2 226 \$
Saint-Théodore-d'Acton	238 950 536 \$	12,9237%	1 883 \$
Saint-Nazaire-d'Acton	187 371 215 \$	10,1340%	1 476 \$
<b>TOTAL:</b>	<b>1 848 935 651 \$</b>	<b>100,00%</b>	<b>14 568 \$</b>

<b>QUOTE-PART, INSPECTION RÉGIONALE EN BÂTIMENTS</b>	
<b>MUNICIPALITÉ</b>	<b>MONTANT</b>
Béthanie	6 655 \$
Roxton Canton	20 265 \$
Roxton Falls	17 252 \$
Sainte-Christine	- \$
Acton Vale	- \$
Upton	30 119 \$
Saint-Théodore-d'Acton	23 127 \$
Saint-Nazaire-d'Acton	14 222 \$
<b>TOTAL:</b>	<b>111 640 \$</b>



Procès-verbal des délibérations du Conseil de la  
Municipalité régionale de comté d'Acton

CONTRIBUTION DES MUNICIPALITÉS AU SERVICE DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET LOCAL (RÉPARTIE SELON LA COMBINAISON DE TROIS FACTEURS)							
MONTANT À RÉPARTIR:		256 950 \$					
MUNICIPALITÉ	RICHESSSE FONCIÈRE UNIFORMISÉE	IMPUTATION RELIÉE À CETTE RICHESSE	ÉVALUATION IMPOSABLE IND., COMM. & SERVICE UNIFORMISÉE	IMPUTATION RELIÉE À CETTE ÉVALUATION	POPULATION DÉCRET 1213-2017 (PUBLIÉ LE 27-12-2017)	IMPUTATION RELIÉE À LA POPULATION	QUOTE-PART TOTALE
		50%		20%		30%	
		128 475 \$		51 390 \$		77 085 \$	
Béthanie	52 317 678 \$	3 635 \$	155 396 \$	57 \$	350	1 734 \$	5 426 \$
Roxton Canton	172 476 711 \$	11 985 \$	1 764 873 \$	645 \$	1070	5 301 \$	17 931 \$
Roxton Falls	105 034 450 \$	7 298 \$	13 743 100 \$	5 020 \$	1234	6 113 \$	18 431 \$
Sainte-Christine	124 401 690 \$	8 644 \$	355 320 \$	130 \$	659	3 265 \$	12 039 \$
Acton Vale	685 874 270 \$	47 659 \$	93 569 496 \$	34 180 \$	7791	38 597 \$	120 436 \$
Upton	282 509 101 \$	19 630 \$	18 180 000 \$	6 641 \$	2131	10 557 \$	36 828 \$
Saint-Théodore-d'Acton	238 950 536 \$	16 604 \$	6 869 400 \$	2 509 \$	1494	7 401 \$	26 514 \$
Saint-Nazaire-d'Acton	187 371 215 \$	13 020 \$	6 043 300 \$	2 208 \$	831	4 117 \$	19 345 \$
<b>TOTAL:</b>	<b>1 848 935 651 \$</b>	<b>128 475 \$</b>	<b>140 680 885 \$</b>	<b>51 390 \$</b>	<b>15560</b>	<b>77 085 \$</b>	<b>256 950 \$</b>

**Procès-verbal des délibérations du Conseil de la  
Municipalité régionale de comté d'Acton**

**ARTICLE 7 : QUOTE-PART TOTALE**

Le tableau suivant établit la quote-part totale qui sera facturée à chacune des municipalités pour l'exercice financier de l'année 2019:

<b>QUOTE-PART TOTALE 2019</b>											
<b>FONCTIONS</b>	<b>ADMINISTRATION GÉNÉRALE</b>				<b>SÉCURITÉ PUBLIQUE</b>		<b>HYGIÈNE DU MILIEU</b>	<b>AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT</b>			
<b>MUNICIPALITÉS</b>	<b>QUOTE-PART FONCTIONNEMENT DE LA MRC</b>	<b>QUOTE-PART FQM</b>	<b>QUOTE-PART ÉVALUATION</b>	<b>QUOTE-PART ACCÈS RÉGIONAL AUX LOISIRS</b>	<b>QUOTE-PART SÉCURITÉ INCENDIE - MRC</b>	<b>QUOTE-PART SÉCURITÉ INCENDIE - PRÉVENTION</b>	<b>QUOTE-PART COURS D'EAU</b>	<b>QUOTE-PART AMÉNAGEMENT</b>	<b>QUOTE-PART INSPECTION RÉGIONALE EN BÂTIMENTS</b>	<b>QUOTE-PART DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET LOCAL</b>	<b>QUOTE-PART TOTALE 2019</b>
Béthanie	12 879 \$	- \$	7 251 \$	1 947 \$	143 \$	3 064 \$	297 \$	412 \$	6 655 \$	5 426 \$	38 074 \$
Roxton Canton	42 460 \$	1 417 \$	22 692 \$	6 205 \$	442 \$	9 218 \$	978 \$	1 359 \$	20 265 \$	17 931 \$	122 967 \$
Roxton Falls	25 857 \$	1 334 \$	19 536 \$	8 540 \$	388 \$	10 129 \$	595 \$	828 \$	17 252 \$	18 431 \$	102 890 \$
Sainte-Christine	30 625 \$	1 095 \$	17 687 \$	6 699 \$	310 \$	6 177 \$	705 \$	980 \$	- \$	12 039 \$	76 317 \$
Acton Vale	168 848 \$	- \$	103 081 \$	- \$	2 174 \$	- \$	3 888 \$	5 404 \$	- \$	120 436 \$	403 831 \$
Upton	69 547 \$	2 465 \$	33 868 \$	9 117 \$	691 \$	16 813 \$	1 601 \$	2 226 \$	30 119 \$	36 828 \$	203 275 \$
Saint-Théodore-d'Acton	58 824 \$	1 830 \$	26 389 \$	13 729 \$	507 \$	- \$	1 355 \$	1 883 \$	23 127 \$	26 514 \$	154 158 \$
Saint-Nazaire-d'Acton	46 127 \$	1 263 \$	15 640 \$	4 144 \$	305 \$	8 368 \$	1 062 \$	1 476 \$	14 222 \$	19 345 \$	111 952 \$
<b>TOTAL 2019:</b>	<b>455 167 \$</b>	<b>9 404 \$</b>	<b>246 144 \$</b>	<b>50 381 \$</b>	<b>4 960 \$</b>	<b>53 769 \$</b>	<b>10 481 \$</b>	<b>14 568 \$</b>	<b>111 640 \$</b>	<b>256 950 \$</b>	<b>1 213 464 \$</b>

**ARTICLE 8 : MODALITÉS DE VERSEMENT**

Les quotes-parts imputables aux municipalités sont payables en deux versements exigibles en date du douze (12) avril et du douze (12) juillet 2019.

Le terme des paiements est le suivant: net, 45 jours. Le taux d'intérêt sur le versement devenu exigible est celui déterminé par résolution du conseil.

**ARTICLE 9 : ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entrera en vigueur dans les délais fixés par la loi.

**ARTICLE 10 : DURÉE DU RÈGLEMENT**

Le présent règlement s'applique pour l'année 2019.

**Adopté à Acton Vale, Province de Québec, ce seizième (16<sup>e</sup>) jour de janvier 2019, par la résolution numéro 2019-04.**

---

**8. COURS D'EAU**

Aucun sujet n'a été porté à ce point de l'ordre du jour.

**9. SUJETS RELATIFS À LA PISTE CYCLABLE « LA CAMPAGNARDE »**

**a) Programme d'aide financière à l'entretien de la Route Verte – Rapport des travaux 2018**

2019-05

Il est proposé par M. Michel Côté  
Appuyé par M. Guy Bond  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le rapport des travaux relatifs à l'entretien de la Route verte pour l'année 2018, tel que présenté séance tenante, et de le transmettre au ministère des Transports du Québec.

**10. AMÉNAGEMENT ET DÉVELOPPEMENT**

**AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE**

**a) Analyses de conformité**

Aucun règlement n'a été déposé à la MRC pour approbation.

## **DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET LOCAL**

### **a) Dossier FLI-FLS – Sterigen Inc.**

**ATTENDU QUE** Sterigen Inc. est insolvable et a l'intention de faire une proposition à ses créanciers;

**ATTENDU QUE** Sterigen Inc. a déposé un certificat d'avis de l'intention de faire une proposition en date du 26 novembre 2018;

**ATTENDU QUE** le CLD de la région d'Acton est créancier non garanti pour un montant total de 59 593,88 \$;

**ATTENDU QUE** la MRC est aux droits du CLD de la région d'Acton au terme d'une cession d'une universalité de créances consentie par le CLD en faveur de la MRC en date du 3 décembre 2015;

**ATTENDU QUE** les actionnaires actuels de l'entreprise ont rencontré la MRC le 17 décembre 2018 afin d'expliquer leurs objectifs de diminuer l'endettement de l'entreprise et d'ainsi relancer et pérenniser leurs activités;

**ATTENDU QUE** les prochaines étapes de la proposition impliquent un vote de la MRC afin de se positionner sur l'offre à être produite par le syndic au dossier;

### **CONSÉQUEMMENT,**

2019-06

Il est proposé par M. Guy Lapointe  
Appuyé par M. Guy Bond  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents de nommer monsieur René Pedneault comme représentant de la MRC d'Acton autorisé à voter et à remplir et/ou signer tout document en lien avec le droit de vote dans le cadre d'une proposition de Sterigen Inc. à ses créanciers.

### **b) Développement culturel et communications**

#### **b.1 Accès culture 2018-2019 – Contrat avec le Théâtre de la Dame de Cœur (TDC)**

2019-07

Il est proposé par M. Pierre Laflamme  
Appuyé par M. Jean-Marc Ménard  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le versement d'une somme de 18 181,80 \$ (taxes incluses) au Théâtre de la Dame de Cœur (TDC) pour la réalisation de l'activité « Ateliers Découverte » dans le cadre du projet Accès Culture 2018-2019.

QUE le versement soit effectué selon les modalités prévues à l'entente contractuelle.

## **b.2 Contrat publicitaire avec Radio-Acton pour 2019**

2019-08

Il est proposé par M. Stéphane Beauchemin  
Appuyé par M. Guy Bond  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents de conclure une entente de diffusion avec Radio-Acton au montant de 2 838 \$ (taxes en sus) pour l'année 2019, afin de mieux faire connaître les services offerts par la MRC.

### **11. PROGRAMMES DE LA SHQ – NOUVEL INSPECTEUR ACCRÉDITÉ**

**ATTENDU QU'**au fil des années, la MRC d'Acton et la Société d'habitation du Québec (SHQ) ont conclu des ententes pour l'application des programmes d'amélioration de l'habitat;

**ATTENDU QU'**il est prévu à celles-ci que la MRC, comme partenaire responsable de l'administration des programmes, ai recours à des inspecteurs accrédités lorsque requis;

**ATTENDU QUE** l'inspecteur accrédité se définit comme « la personne agissant sous la responsabilité de la MRC et accréditée par la SHQ pour accomplir les aspects techniques dans l'application des programmes »;

**ATTENDU QUE**, depuis plus de 25 ans, l'inspecteur accrédité de la MRC est M. André Bisailon;

**ATTENDU QU'**il y a maintenant lieu d'utiliser les ressources internes de la MRC pour accomplir les tâches d'inspection;

**ATTENDU QUE** M. Benoit Provost, actuellement inspecteur en bâtiment et en environnement à la MRC, a récemment obtenu son accréditation à titre d'inspecteur pour les programmes de la SHQ;

**ATTENDU QUE** la MRC souhaite retenir ses services pour agir à titre d'inspecteur accrédité;

**ATTENDU QUE** M. Bisailon complètera tous les dossiers pour lesquels sa responsabilité est engagée, aux conditions prévues à son entente;

**ATTENDU QU'**il y a lieu de signer une entente particulière avec M. Provost pour prévoir les modalités entourant ces nouvelles fonctions;

### **CONSÉQUEMMENT,**

2019-09

Il est proposé par M. Guy Lapointe  
Appuyé par M. Éric Charbonneau  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

1. De nommer M. Benoit Provost comme inspecteur responsable des programmes d'amélioration de l'habitat de la SHQ pour le territoire de la MRC d'Acton;
2. D'autoriser le préfet et/ou la directrice générale et secrétaire-trésorière (ou leurs substituts) à signer l'entente particulière de travail de M. Benoit Provost, tel que discuté entre les membres du Conseil;

3. Que la nomination de M. Provost soit effective à la date de signature de l'entente particulière ;
4. De mettre fin à l'entente avec M. Bisailon après l'accomplissement des tâches nécessaires à la fermeture des dossiers numéros P-0724553, P-1483554, C06001PRR1801 et C06001PRR1803.

## **12. SUIVI AUX ACTIVITÉS DE CERTAINS COMITÉS DE LA MRC**

Aucun suivi n'a été porté à ce point de l'ordre du jour.

## **13. CORRESPONDANCE**

### **a) Appui à la MRC de Beauce-Sartigan**

**ATTENDU QUE** la Société de l'assurance automobile du Québec (SAAQ) a resserré ses critères de remboursement relatifs aux interventions de désincarcération sur le réseau routier québécois;

**ATTENDU QUE** cette situation met en péril ce service offert par les services de sécurité incendie de certaines municipalités du Québec;

**ATTENDU** la résolution n° 2018-11-187 de la MRC de Beauce-Sartigan demandant à la SAAQ de revoir les modalités de remboursement des interventions de désincarcération réalisées sur le réseau routier québécois;

### **CONSÉQUEMMENT,**

2019-10

Il est proposé par M. Pierre Laflamme

Appuyé par M. Guy Bond

et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'appuyer la MRC de Beauce-Sartigan dans ses démarches auprès de la SAAQ dans le but d'obtenir une révision des modalités de remboursement des interventions de désincarcération.

## **14. VARIA**

### **a) Poste de la Sûreté du Québec – Offre de vente à la SQI**

**ATTENDU QUE** la MRC d'Acton est propriétaire de l'immeuble actuellement occupé par la Sûreté du Québec situé au 1855, rue Landry à Acton Vale;

**ATTENDU** le bail intervenu entre la MRC et la Société immobilière du Québec (aujourd'hui la Société québécoise des infrastructures) en 1999;

**ATTENDU** la proposition de bail soumise à la MRC par la SQI en avril 2017;

**ATTENDU** la contre-proposition de bail commercial soumise à la SQI par la MRC en novembre 2018;

**ATTENDU QUE** l'acquisition de l'immeuble par la SQI est devenu un scénario envisageable;

**ATTENDU QUE** la valeur de l'immeuble au rôle d'évaluation est de 976 200 \$;

**ATTENDU** la recommandation du comité « Bail SQI » de la MRC;

**CONSÉQUEMMENT,**

2019-11 Il est proposé par M. Éric Charbonneau  
Appuyé par M. Pierre Laflamme  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le directeur  
général adjoint et secrétaire-trésorier adjoint à déposer une offre de vente  
d'une valeur de 1,1 million de dollars à la SQI pour l'immeuble actuellement  
occupé par la Sûreté du Québec situé au 1855, rue Landry à Acton Vale.

**15. DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC**

La durée de la deuxième période de questions réservée au public a été  
fixée à dix (10) minutes.

Aucune question n'est posée.

**16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

2019-12 Il est proposé par M. Stéphane Beauchemin  
Appuyé par M. Guy Bond  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents de lever l'assemblée à  
19h40.

---

**Jean-Marie Laplante,  
Préfet**

---

**Serge Dupont,  
Directeur général adjoint  
et secrétaire-trésorier adjoint**